

**Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению.**

Субсидии предоставляются в соответствии с подпрограммой "Развитие малого и среднего предпринимательства в Липецкой области на 2014 - 2020 годы" государственной программы "Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области", утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 07 ноября 2013 года N 500:

1) субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим на территории Липецкой области приоритетные для области виды деятельности в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст:

- [раздел С](#) "Обрабатывающие производства" - за исключением производства подакцизных товаров;

- [раздел Е](#) "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" - за исключением кодов [38.32.11](#), [38.32.2](#) - [38.32.4](#);

- [раздел G](#) "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" - код [45.2](#); коды [45.1](#), [45.3](#) - [47](#) - в части деятельности, осуществляемой в населенных пунктах с численностью населения менее 200 человек;

- [раздел H](#) "Транспортировка и хранение" - коды [49.31](#), [49.39.1](#), [49.41.1](#), [49.41.2](#);

- [раздел I](#) "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" - коды [55.10](#), [55.3](#), [56.10.1](#), [56.10.21](#);

- [раздел P](#) "Образование" - код [85.11](#);

- [раздел Q](#) "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг" - за исключением кода [86.9](#);

- [раздел R](#) "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" - коды [93.11](#), за исключением деятельности конюшен скаковых и беговых лошадей, псарен и гаражей для спортивных гоночных автомобилей, [93.12](#), [93.13](#), [93.29](#) в части деятельности горнолыжных комплексов;

- [раздел S](#) "Предоставление прочих видов услуг" - коды [95](#), [96.01](#), [96.02](#).

2) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Липецкой области, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Липецкой области.

Помимо условий, предусмотренных [статьей 12](#) настоящего Закона, условиями предоставления субсидий являются:

- достижение в текущем году показателей результативности субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии;

- получатели субсидий берут обязательство осуществлять деятельность по направлению, на реализацию которого получена субсидия, в течение текущего и очередного финансового года;

- получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в настоящем пункте, в текущем финансовом году;

- снижение доли платы за энергоресурсы в стоимости произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг;

- среднемесячная заработная плата за квартал, предшествующий дате подачи заявки, составляет:

- для работников получателя субсидии, зарегистрированного и осуществляющего деятельность в населенных пунктах с численностью населения свыше 400 тыс. человек, - не менее 100% от среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Липецкой области и превышает размер минимальной заработной платы, установленный на текущий финансовый год в Липецкой области;

- для работников получателя субсидии, зарегистрированного и осуществляющего деятельность в населенных пунктах с численностью населения менее 400 тыс. человек, - не менее 80% от среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Липецкой области и превышает размер минимальной заработной платы, установленный на текущий финансовый год в Липецкой области;

- наличие у получателя субсидии не менее одного рабочего места (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки;

- включение мероприятий в Сведения о рекомендуемых мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (по [форме](#) согласно приложению N 22 к Требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, утвержденным приказом Минэнерго России от 30 июня 2014 года N 400 "Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования").

Субсидии не предоставляются получателям субсидии, осуществляющим производство (реализацию) подакцизных товаров.

К затратам, направленным на реализацию мероприятий по энергосбережению, относятся затраты на создание и использование энергоэффективных технологий, приобретение топливо-, энергопотребляющего и диагностического оборудования, приборов для учета расхода энергетических ресурсов, систем автоматизированного управления

энергопотреблением, систем внутреннего и наружного освещения на основе использования энергоэффективных источников света и осветительного оборудования, на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, их монтаж и пусконаладочные работы, затраты, связанные с проведением на предприятиях энергетических обследований, реализацией работ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в рамках энергосервисных договоров (контрактов).

Субсидии предоставляются в размере фактических затрат, произведенных в году, предшествующем текущему финансовому году, но не более 400 000,00 руб. на одного получателя субсидии в год.

К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

Субсидии одному и тому же получателю субсидии предоставляются не более двух лет подряд.

В случае если получатель субсидии произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат.

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И  
СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ  
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И  
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ,  
НА 2017 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - претенденты), на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению (далее соответственно - субсидии, Порядок), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 08 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие условиям, приведенным в Законе об областном бюджете, в срок до 1 октября текущего года представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере развития малого и среднего бизнеса (далее - главный распорядитель средств областного бюджета) следующие документы:

заявку на получение субсидии (приложение 1 к Порядку);

копии платежных документов и договоров, подтверждающих затраты, связанные с реализацией мероприятий по энергосбережению, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка;

справку о среднемесячной заработной плате за квартал, предшествующий дате подачи документов;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи документов;

основные **показатели** энергоэффективности от реализации энергосберегающих мероприятий (приложение 2 к Порядку);

сведения о рекомендуемых мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (по форме согласно **приложению N 22** к Требованиям к проведению энергетического обследования и его результатам, утвержденным приказом Минэнерго России от 30 июня 2014 года N 400 "Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования");

копию договора банковского счета;

заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя).

Указанные документы скрепляются подписью и печатью (при наличии) претендента.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Днем приема представленных претендентом документов является день их получения главным распорядителем средств областного бюджета от МФЦ.

3. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

выписку из реестра лицензий (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на дату подачи документов;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи документов.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает заявки и документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и готовит приказ об утверждении перечня получателей субсидий.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, заключает с получателями субсидии соглашение или в случае отказа в предоставлении субсидии направляет претенденту соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

7. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 7 рабочих дней со дня заключения соглашения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после издания приказа о выплате субсидий.

8. В случае если объем запрашиваемых получателями субсидий средств превышает сумму, предусмотренную в Законе об областном бюджете, то бюджетные средства распределяются между всеми получателями субсидий пропорционально.

9. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, сумма бюджетных средств

распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения и с учетом ранее выплаченных субсидий.

10. Главный распорядитель средств областного бюджета и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11. Возврат субсидий в случае выявления нарушений целей и (или) условий и порядка их предоставления, не достижения показателей результативности, установленных в соглашении, осуществляется в порядке и в сроки, установленные Законом об областном бюджете.

12. Ответственность за достоверность представляемых документов несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий субъектам малого  
и среднего предпринимательства,  
организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, на возмещение  
затрат, связанных с реализацией  
мероприятий по энергосбережению,  
на 2017 год

Главному распорядителю средств областного бюджета  
Рег. N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, претендент

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

желает получить субсидию субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению

Претендент принимает на себя обязательство осуществлять деятельность по направлению, на реализацию которого получена субсидия, в течение текущего и очередного финансового года.

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Наименование претендента	
2.	Юридический адрес претендента	
3.	Почтовый адрес претендента	
4.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
5.	Расчетный счет	
6.	Основные виды деятельности	
7.	Общий объем капитальных вложений (инвестиций) на реализацию мероприятий программы	

	энергосбережения	
8.	Среднесписочная численность работников за предыдущий год (в соответствии со сведениями формы по КНД 1110018), чел.	
9.	Списочная численность работников на дату подачи заявки (не включая ИП), чел.	
10.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг за предыдущий год, тыс. руб.	
11.	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	
12.	Перечень прилагаемых документов:	

Сведения о помещении (помещениях), используемом (используемых) претендентом для ведения предпринимательской деятельности, в котором (которых) проводились мероприятия по энергосбережению

№ п/п	Помещение	Местонахождение помещения (адрес), площадь помещения	Назначение использования	Документ, подтверждающий право собственности (пользования)

#### Информация о мероприятиях по энергосбережению

№ п/п	Наименование затрат	Количество	Сумма, руб.	Подтверждающие документы

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

М.П. (при наличии)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению, в текущем финансовом году, а также не имею нарушений

порядка и условий оказания поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в течение трех лет, предшествующих дате подачи документов.

Руководитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий субъектам малого  
и среднего предпринимательства,  
организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, на возмещение  
затрат, связанных с реализацией  
мероприятий по энергосбережению,  
на 2017 год

## ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации мероприятий по энергосбережению

Таблица

	Объем производства продукции (работ, услуг)	Фактич. объем потребленных энергоресурсов		Энергоемкость производства продукции	Доля платы за энергоресурсы в стоимости произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг
		т у.т.	тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6
201_ год (базовый период)					
1 квартал					
2 квартал					
3 квартал					
4 квартал					
ИТОГО					
201_ год (текущий период)					
1 квартал					
2 квартал					
3 квартал					
4 квартал					
ИТОГО					
201_ год (плановый период)					
1 квартал					
2 квартал					
3 квартал					
4 квартал					

ИТОГО					
-------	--	--	--	--	--

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

М.П.